

اللائحة الداخلية للجنة العلاقات الاستراتيجية

جمعية البحرين لرعاية مرضى السكر

المادة (1): التعريف

اللجنة هي إحدى اللجان المتخصصة في الجمعية، وتشكل بقرار من مجلس الإدارة، وتُعنى ببناء وتعزيز الشراكات الاستراتيجية محليًا ودوليًا، بما يساهم في دعم المرضى وأسرهم، وتعزيز حضور الجمعية المؤسسي على المستويين المحلي والدولي.

المادة (2): الأهداف

تهدف اللجنة إلى:

- تعزيز الحضور المؤسسي للجمعية محليًا ودوليًا.
- بناء شراكات استراتيجية مع الجهات الرسمية والخاصة.
- تمثيل الجمعية في المحافل والفعاليات الدولية.
- المساهمة في تبادل الخبرات والممارسات مع الجمعيات والهيئات الأخرى.

المادة (3): المهام

- إعداد وتنفيذ خطط الشراكات الاستراتيجية بالتنسيق مع مجلس الإدارة.
- توقيع مذكرات التفاهم والاتفاقيات بعد اعتمادها من المجلس.
- متابعة تنفيذ الاتفاقيات لضمان تحقيق أهدافها.
- تمثيل الجمعية في المؤتمرات والمنتديات المحلية والدولية.
- استقبال الوفود الرسمية وتعريفهم برسالة الجمعية وأنشطتها.
- رفع تقارير دورية لمجلس الإدارة حول أنشطة اللجنة.

المادة (4): تشكيل اللجنة

- تتكون اللجنة من رئيس، نائب، وأعضاء يتم تعيينهم بقرار من مجلس الإدارة.
- تحدد مدة عمل اللجنة وآلية اختيار أعضائها من قبل مجلس الإدارة.
- تعقد اللجنة اجتماعات دورية أو عند الحاجة، وتُرفع محاضر الاجتماعات لمجلس الإدارة.

المادة (5): أحكام عامة

- تلتزم اللجنة بقرارات مجلس الإدارة ولوائح الجمعية الداخلية.
- تعمل اللجنة ضمن الصلاحيات والميزانية المقررة لها.
- تعد هذه اللائحة مرجعًا تنظيميًا لأعمال اللجنة، ولا يجوز تعديلها إلا بقرار من مجلس الإدارة.

اسم رئيس اللجنة
رئيس اللجنة
التوقيع

زكريا إبراهيم الكاظم
الأمين العام
التوقيع

اللائحة الداخلية للجنة الموارد المالية

جمعية البحرين لرعاية مرضى السكر

المادة (1): التعريف

اللجنة هي إحدى اللجان المتخصصة، وتشكل بقرار من مجلس الإدارة، وتُعنى بتنمية الموارد المالية للجمعية وضمان استدامة تمويل برامجها وأنشطتها وفق مبادئ الشفافية والحوكمة.

المادة (2): الأهداف

- تأمين الموارد المالية اللازمة لتنفيذ برامج الجمعية.
- تطوير آليات لجمع التبرعات والهبات والرعايات.
- متابعة استخدام الموارد المالية بكفاءة وشفافية.
- دعم الاستدامة المالية للبرامج والمشاريع.

المادة (3): المهام

- إعداد خطة سنوية لجمع الموارد المالية وتنفيذها.
- متابعة الإيرادات والمصروفات بالتنسيق مع أمين الصندوق.
- تنظيم فعاليات خيرية وحملات تمويلية.
- تقديم تقارير مالية دورية لمجلس الإدارة.
- اقتراح مبادرات مالية مبتكرة لدعم أنشطة الجمعية.

المادة (4): تشكيل اللجنة

- تتكون اللجنة من رئيس، نائب، وأعضاء مختصين في الشؤون المالية.
- يحدد مجلس الإدارة مدة عمل اللجنة وآلية اختيار أعضائها.
- تعقد اللجنة اجتماعات دورية لمراجعة التقارير المالية واتخاذ القرارات.

المادة (5): أحكام عامة

- الالتزام التام بالشفافية في جميع المعاملات المالية.
- العمل ضمن الميزانية المقررة من مجلس الإدارة.
- تعد هذه اللائحة مرجعاً تنظيمياً لأعمال اللجنة، ولا يجوز تعديلها إلا بقرار من مجلس الإدارة.

اسم رئيس اللجنة
رئيس اللجنة
التوقيع

زكريا إبراهيم الكاظم
الأمين العام
التوقيع

اللائحة الداخلية للجنة الطبية والتمريضية

جمعية البحرين لرعاية مرضى السكر

المادة (1): التعريف

اللجنة تضم أطباء وممرضين وصيادلة، وتشكل بقرار من مجلس الإدارة، وتهدف إلى تقديم الدعم الطبي والاستشاري لمرضى السكر، والمساهمة في رفع مستوى الرعاية الصحية والتثقيف الطبي.

المادة (2): الأهداف

- متابعة التطورات الطبية لعلاج مرضى السكر.
- تقديم استشارات صحية متخصصة للمرضى وأسرتهم.
- تنسيق الخدمات الصحية بالتعاون مع المستشفيات والمؤسسات الصحية.
- المساهمة في التوعية الصحية والوقاية من مضاعفات المرض.

المادة (3): المهام

- تقديم الاستشارات الطبية للمرضى والأسر.
- متابعة آخر المستجدات العلاجية ونشرها للمرضى والمجتمع.
- دعم حملات التبرع بالدم والمبادرات الصحية.
- إعداد برامج تثقيفية وتوعوية للمرضى والأسر.
- رفع تقارير دورية لمجلس الإدارة حول أداء اللجنة.

المادة (4): تشكيل اللجنة

- تتكون من رئيس، نائب، وأعضاء من الكوادر الطبية والتمريضية.
- تعقد اجتماعات دورية لمراجعة الحالات الطبية وتنسيق البرامج الصحية.
- تُرفع محاضر الاجتماعات إلى مجلس الإدارة لاعتمادها.

المادة (5): أحكام عامة

- الالتزام بسرية المعلومات الطبية للمرضى.
- العمل ضمن ميزانية اللجنة المعتمدة.
- تعد هذه اللائحة مرجعاً تنظيمياً لأعمال اللجنة، ولا يجوز تعديلها إلا بقرار من مجلس الإدارة.

اسم رئيس اللجنة
رئيس اللجنة
التوقيع

زكريا إبراهيم الكاظم
الأمين العام
التوقيع

اللائحة الداخلية للجنة الإعلامية

جمعية البحرين لرعاية مرضى السكر

المادة (1): التعريف

اللجنة هي إحدى اللجان المتخصصة في الجمعية، وتشكل بقرار من مجلس الإدارة، وتُعنى بتعزيز حضور الجمعية إعلاميًا، ونشر رسالتها التوعوية، والتواصل مع المجتمع عبر الوسائل التقليدية والرقمية.

المادة (2): الأهداف

- إبراز رسالة الجمعية وأنشطتها إعلاميًا على المستوى المحلي والدولي.
- دعم الحملات التوعوية الخاصة بمرضى السكر.
- تعزيز صورة الجمعية وهويتها المؤسسية.
- تنسيق الجهود الإعلامية مع الجهات الرسمية والشركاء.

المادة (3): المهام

- إدارة منصات التواصل الاجتماعي الرسمية للجمعية.
- إعداد ونشر النشرات والتقارير الإعلامية.
- تغطية الفعاليات والأنشطة الخاصة بالجمعية.
- إنتاج مواد إعلامية مرئية ومسموعة لدعم الحملات التوعوية.
- رفع تقارير دورية لمجلس الإدارة حول أنشطة اللجنة.

المادة (4): تشكيل اللجنة

- تتكون اللجنة من رئيس، نائب، وأعضاء مختصين بالإعلام والتسويق.
- تحدد مدة عمل اللجنة وآلية اختيار الأعضاء من قبل مجلس الإدارة.
- تعقد اللجنة اجتماعات دورية لمتابعة الحملات الإعلامية وتقييمها.

المادة (5): أحكام عامة

- الالتزام بسياسات الجمعية ولوائحها الداخلية.
- العمل ضمن الميزانية المقررة من مجلس الإدارة.
- تعد هذه اللائحة مرجعًا تنظيميًا لأعمال اللجنة، ولا يجوز تعديلها إلا بقرار من مجلس الإدارة.

اسم رئيس اللجنة
رئيس اللجنة
التوقيع

زكريا إبراهيم الكاظم
الأمين العام
التوقيع

اللائحة الداخلية للجنة الاجتماعية

جمعية البحرين لرعاية مرضى السكر

المادة (1): التعريف

اللجنة هي إحدى اللجان المتخصصة، وتشكل بقرار من مجلس الإدارة، وتهتم بتقديم الدعم الاجتماعي والنفسي لمرضى السكر وأسرتهم، وتنظيم برامج مجتمعية تساهم في إدماج المرضى بالمجتمع.

المادة (2): الأهداف

- تقديم الدعم الاجتماعي للأسر والمرضى.
- تنظيم برامج وأنشطة ترفيهية وثقافية.
- المساهمة في تحسين جودة حياة المرضى وأسرتهم.
- تقديم الدعم النفسي والاجتماعي للمرضى وأسرتهم.

المادة (3): المهام

- متابعة الحالات الاجتماعية للمرضى.
- تقديم المساعدات الاجتماعية للأسر المحتاجة.
- تنظيم فعاليات ثقافية وترفيهية وبرامج الدعم النفسي.
- التعاون مع مؤسسات المجتمع المدني في مشاريع مشتركة.
- رفع تقارير دورية لمجلس الإدارة حول أنشطة اللجنة.

المادة (4): تشكيل اللجنة

- تتكون من رئيس، نائب، وأعضاء مختصين بالعمل الاجتماعي والنفسي.
- تحدد مدة عمل اللجنة وآلية اختيار الأعضاء من قبل مجلس الإدارة.
- تعقد اجتماعات دورية لمتابعة البرامج الاجتماعية.

المادة (5): أحكام عامة

- الالتزام بسياسات الجمعية ولوائحها الداخلية.
- العمل ضمن الميزانية المقررة من مجلس الإدارة.
- تعد هذه اللائحة مرجعاً تنظيمياً لأعمال اللجنة، ولا يجوز تعديلها إلا بقرار من مجلس الإدارة.

اسم رئيس اللجنة
رئيس اللجنة
التوقيع

زكريا إبراهيم الكاظم
الأمين العام
التوقيع

اللائحة الداخلية للجنة شؤون المرضى

جمعية البحرين لرعاية مرضى السكر

المادة (1): التعريف

اللجنة هي إحدى اللجان المتخصصة، وتشكل بقرار من مجلس الإدارة، وتُعنى بمتابعة شؤون المرضى بشكل مباشر وتلبية احتياجاتهم الصحية والاجتماعية بالتنسيق مع الجهات المختصة.

المادة (2): الأهداف

- متابعة احتياجات المرضى بشكل فردي وجماعي.
- تسهيل الخدمات الصحية والاجتماعية للمرضى.
- معالجة شكاوى المرضى والعمل على تحسين تجربتهم.
- رفع تقارير دقيقة لمجلس الإدارة عن أوضاع المرضى.

المادة (3): المهام

- توثيق بيانات المرضى واحتياجاتهم.
- تنسيق الخدمات مع المستشفيات والمؤسسات الصحية.
- متابعة الحالات الطارئة والمستعجلة.
- إعداد تقارير دورية عن أوضاع المرضى للمجلس.
- المساهمة في وضع خطط لتحسين جودة الخدمات المقدمة.

المادة (4): تشكيل اللجنة

- تتكون من رئيس، نائب، وأعضاء مختصين بالشؤون الصحية والاجتماعية.
- تحدد مدة عمل اللجنة وآلية اختيار الأعضاء من قبل مجلس الإدارة.
- تعقد اجتماعات دورية أو طارئة حسب الحاجة.

المادة (5): أحكام عامة

- الالتزام بسرية معلومات المرضى.
- العمل ضمن الميزانية المعتمدة من مجلس الإدارة.
- تعد هذه اللائحة مرجعاً تنظيمياً لأعمال اللجنة، ولا يجوز تعديلها إلا بقرار من مجلس الإدارة.

اسم رئيس اللجنة
رئيس اللجنة
التوقيع

زكريا إبراهيم الكاظم
الأمين العام
التوقيع

اللائحة الداخلية للجنة العمل والتشريع

جمعية البحرين لرعاية مرضى السكر

المادة (1): التعريف

اللجنة هي إحدى اللجان المتخصصة، وتشكل بقرار من مجلس الإدارة، وتُعنى بمتابعة القوانين والتشريعات المتعلقة بحقوق مرضى السكر والمساهمة في إعداد اللوائح والسياسات الداخلية للجمعية.

المادة (2): الأهداف

- متابعة التشريعات والقوانين ذات العلاقة بحقوق المرضى.
- إعداد وتطوير اللوائح والسياسات الداخلية للجمعية.
- تقديم المشورة القانونية لمجلس الإدارة واللجان الأخرى.
- المساهمة في حماية حقوق المرضى في مختلف المجالات.

المادة (3): المهام

- دراسة القوانين والأنظمة ذات الصلة واقتراح التعديلات اللازمة.
- إعداد ومراجعة اللوائح الداخلية للجمعية.
- متابعة التزام اللجان والبرامج بلوائح الجمعية.
- تنظيم ندوات توعوية قانونية للمرضى وأسرهم.
- رفع تقارير دورية لمجلس الإدارة بشأن المستجدات التشريعية.

المادة (4): تشكيل اللجنة

- تتكون من رئيس، نائب، وأعضاء مختصين بالقانون واللوائح.
- تحدد مدة عمل اللجنة وآلية اختيار الأعضاء من قبل مجلس الإدارة.
- تعقد اجتماعات دورية أو عند الحاجة لمراجعة اللوائح والمستجدات القانونية.

المادة (5): أحكام عامة

- الالتزام بلوائح الجمعية وقرارات مجلس الإدارة.
- العمل ضمن الصلاحيات والميزانية المقررة.
- تعد هذه اللائحة مرجعاً تنظيمياً لأعمال اللجنة، ولا يجوز تعديلها إلا بقرار من مجلس الإدارة.

اسم رئيس اللجنة
رئيس اللجنة
التوقيع

زكريا إبراهيم الكاظم
الأمين العام
التوقيع